

СОГЛАСОВАН:

Распоряжением муниципального
казенного учреждения «Управление
земельных и имущественных отношений
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан»

№ 4033 от 05.01. 2021г.

УТВЕРЖДЕН:

Распоряжением
Исполнительного комитета
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан

№ 235 от 02.08 2021 г.

УСТАВ

Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия-интернат №13»
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан
(в новой редакции)

Республика Татарстан
г. Нижнекамск, 2021г.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регулирует образовательную, воспитательную и финансово-хозяйственную деятельность некоммерческой организации – муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия-интернат №13» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – Гимназия-интернат).

1.2. Гимназия-интернат создана для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан в сфере образования по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающих дополнительную подготовку предметов филологического профиля.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия-интернат №13» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан является правопреемником муниципальной бюджетной общеобразовательной школы-интерната «Гимназия-интернат №13» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

1.3. Официальное наименование Гимназии-интернат:

- полное на русском языке: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия-интернат №13» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан;

- полное на татарском языке: Татарстан Республикасы Түбән Кама муниципаль районының «13нче гимназия-интернат» муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениесе;

- сокращенное на русском языке – МБОУ «Гимназия-интернат №13» НМР РТ.

1.4. Учредителем Гимназии-интернат является муниципальное образование «Нижнекамский муниципальный район» Республики Татарстан.

Функции и полномочия Учредителя Гимназии-интернат осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Исполнительный комитет Нижнекамского муниципального района» (далее – Учредитель).

Функции и полномочия Собственника имущества Гимназии-интернат осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление земельных и имущественных отношений Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Собственник).

Координацию, регулирование и контроль над деятельностью Гимназии-интернат осуществляет Управление образования Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту – Управление).

1.5. Организационно-правовая форма Гимназии-интернат – учреждение.

Тип Гимназии-интернат - бюджетное.

1.6. Государственный статус Гимназии-интернат:

- тип – общеобразовательная школа-интернат;

- вид – гимназия-интернат.

1.7. Гимназия-интернат является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, вправе открывать в установленном порядке лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах Республики Татарстан, может от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Гимназия-интернат имеет печать и штампы, бланки на русском и татарском языках со своим наименованием, может иметь эмблему и другие реквизиты.

1.8. Гимназия-интернат подлежит государственной регистрации в уполномоченном государственном органе в порядке, предусмотренном законом о государственной регистрации юридических лиц. Данные государственной регистрации включаются в единый государственный реестр юридических лиц, открытый для всеобщего ознакомления.

1.9. Гимназия-интернат считается созданным, а данные о Гимназии-интернат считаются включенными в единый государственный реестр юридических лиц со дня внесения соответствующей записи в этот реестр.

Гимназия-интернат обязана возместить убытки, причиненные другим участникам гражданского оборота вследствие непредставления, несвоевременного представления или представления недостоверных данных о нем в единый государственный реестр юридических лиц.

1.10. Гимназия-интернат приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы, действующие от имени Гимназии-интернат в соответствии с законом, иными правовыми актами и настоящим уставом.

Порядок образования и компетенция органов Гимназии-интернат определяются законом и настоящим уставом.

1.11. Гимназия-интернат в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, федеральными законами, в том числе Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 22 июля 2013 года № 68-ЗРТ «Об образовании», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Кабинета Министров Республики Татарстан, международными актами в области защиты прав ребенка, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Нижнекамского муниципального района, а также настоящим Уставом.

1.12. Учредитель Гимназии-интернат или Собственник ее имущества не

отвечает по обязательствам Гимназии-интернат, а Гимназия-интернат не отвечает по обязательствам учредителя или собственника, за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации или другим законом.

1.13. Гимназия-интернат отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией-интернат Собственником или приобретенного Гимназией-интернат за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Гимназии-интернат и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Гимназии-интернат, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности денежных средств и имущества Гимназии-интернат, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель Гимназии-интернат.

1.14. Гимназия-интернат приобретает права юридического лица со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.15. Права на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают с момента выдачи Гимназии-интернат лицензии.

1.16. Гимназия-интернат проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». При принятии решения о государственной аккредитации образовательной деятельности аккредитационным органом Гимназии-интернат выдается свидетельство о государственной аккредитации.

1.17. При прекращении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности действие государственной аккредитации прекращается со дня принятия решения о прекращении действия лицензии.

1.18. Местонахождение Гимназии-интернат:

- юридический и фактический адрес: Республика Татарстан, город Нижнекамск, улица Кайманова, дом 7;

- почтовый адрес: 423582, Республика Татарстан, город Нижнекамск, улица Кайманова, дом 7.

1.19. Гимназия-интернат несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа.

1.20. Гимназия-интернат создается без ограничения срока деятельности.

1.21. Гимназия-интернат не имеет филиалов.

Глава 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГИМНАЗИИ-ИНТЕРНАТ, ИХ РЕАЛИЗАЦИЯ

2.1. Гимназия-интернат осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Уставом, путем выполнения работ и оказания услуг в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Гимназии-интернат является деятельность по оказанию услуг, выполнению работ в сфере образования, направленная на достижение целей создания Гимназии-интернат.

2.3. Основной целью деятельности Гимназии-интернат является организация и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Гимназия-интернат также осуществляет образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам, по адаптированным основным общеобразовательным программам.

2.4. Основные задачи Гимназии-интернат:

2.4.1. создание благоприятных условий, способствующих разностороннему развитию, самоутверждению и самореализации личности;

2.4.2. обеспечение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;

2.4.3. создание необходимых условий для освоения воспитанниками образовательных программ, обучения, воспитания в интересах личности, общества и государства;

2.4.4. обеспечение охраны и укрепления здоровья воспитанников;

2.4.5. охрана прав и интересов воспитанников;

2.4.6. воспитание чувства патриотизма, гражданственности, человеческого достоинства, честности, трудолюбия, милосердия, доброты, ответственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

2.4.7. создание условий воспитанникам для осознанного выбора профессии.

2.5. Для цели, указанной в пункте 2.3. настоящего Устава, Гимназия-интернат осуществляет в установленном законодательством порядке, в рамках муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание), следующие основные виды деятельности:

2.5.1. предоставление начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам;

2.5.2. предоставление дополнительного образования для детей и взрослых;

2.5.3. организация отдыха детей в каникулярное время.

2.5.4. обеспечение хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, питания, отдыха воспитанников Гимназии-интернат;

2.5.5. управление и эксплуатация имущества Гимназии-интернат.

2.6. Кроме осуществления деятельности на основании муниципального задания, Гимназия-интернат по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами, в том числе:

2.6.1. услуги, не входящие в перечень муниципальных услуг, являющиеся дополнительными к муниципальным услугам, в пределах основных видов деятельности:

-преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

-обучение по дополнительным образовательным программам по следующим направлениям:

- изучение дополнительных иностранных языков;

-организация спортивных секций, кружков, клубов, студий, ансамблей;

-проведение занятий по углубленному изучению предметов;

-разработка учебных авторских программ, экспертиза и разработка учебно-программной документации;

-репетиторство с воспитанниками;

- внеурочный присмотр за детьми (группы продленного дня);

-организация и проведение курсов по подготовке к поступлению в учебное заведение, по изучению иностранных языков сверх программы, по переподготовке кадров с освоением различных специальностей;

-организация кружков по обучению игры на музыкальных инструментах, кройке и шитью сверх программы, вязанию, домоводству сверх программы, танцам и тому подобное;

-создание различных студий, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры и так далее.

2.7. Гимназия-интернат может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и это соответствует целям.

К приносящей доход деятельности Гимназии-интернат относится:

- физкультурно-оздоровительная деятельность;

- выращивание овощей, бахчевых, корнеплодных и клубнеплодных культур;

- продажа покупных товаров и товаров собственного производства;

- сдача внаем недвижимого имущества, имеющегося на балансе Гимназии-интернат;

При осуществлении приносящей доход деятельности Гимназия-интернат руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность.

Установление цен (тарифов) на услуги, не входящие в перечень муниципальных услуг, являющиеся дополнительными к муниципальным услугам, в пределах основных видов деятельности осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным Кабинетом Министров Республики Татарстан.

2.8. Муниципальные задания для Гимназии-интернат формируются и утверждаются Учредителем в порядке, определенном Кабинетом Министров Республики Татарстан, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Гимназии-интернат.

Гимназия-интернат не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.9. Право Гимназии-интернат осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Гимназии-интернат с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

Глава 3. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГИМНАЗИИ-ИНТЕРНАТ

3.1. Гимназия-интернат обладает автономией (самостоятельностью в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, муниципальными нормативными правовыми актами Нижнекамского муниципального района и настоящим Уставом).

3.2. К компетенции Гимназии-интернат для достижения его целей и реализации основных задач относится:

3.2.1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

3.2.2. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3.2.3. предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

3.2.4. установление штатного расписания;

3.2.5. прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

3.2.6. разработка и утверждение образовательных программ Гимназии-интернат, учебных планов, расписания занятий, и годового календарного учебного графика;

3.2.7. разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Гимназии-интернат;

3.2.8. прием воспитанников в Гимназию-интернат;

3.2.9. определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

3.2.10. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

3.2.11. индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

3.2.12. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

3.2.13. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

3.2.14. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Гимназии-интернат;

3.2.15. организация социально-психологического тестирования воспитанников в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.2.16. создание условий для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;

3.2.17 содействие деятельности общественных объединений воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, осуществляемой в Гимназии-интернат и не запрещенной законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;

3.2.18. организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

3.2.19. формирование структуры Гимназии-интернат по согласованию с Учредителем;

3.3. Гимназия-интернат имеет право на:

3.3.1. осуществление научной и (или) творческой деятельности;

3.3.2. установление надбавок и доплат к должностным окладам в пределах установленного фонда оплаты труда, порядка, условиям и размерам премирования работников в соответствии с действующей системой оплаты труда;

3.3.3. привлечение для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства;

3.3.4. ведение консультационной, просветительской деятельности, деятельности в сфере охраны и здоровья граждан, осуществление организации отдыха и оздоровления воспитанников в каникулярное время;

3.3.5. создание филиалов и открытие представительств по согласованию с Учредителем;

3.3.6. заключение всех видов договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащих действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Гимназии-интернат;

3.3.7. самостоятельное использование имущества, закрепленного за ним Учредителем на праве оперативного управления, для обеспечения финансирования основных направлений уставной деятельности, а также принадлежащие ему денежные средства, имущество и иные объекты, нематериальные ценности в виде продуктов интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности;

3.3.8. выступление в качестве арендатора и арендодателя имущества в установленном законом порядке.

3.4. Гимназия-интернат обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

3.4.1. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

3.4.2. создавать безопасные условия обучения, воспитания воспитанников их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Гимназии-интернат;

3.4.3. соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, работников Гимназии-интернат.

3.4.4. ежегодно отчитываться перед Учредителем о финансово-хозяйственной деятельности Гимназии-интернат;

3.4.5. обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

3.4.6. осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;

3.4.7. предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

3.4.8. неукоснительно и в полном объеме выполнять задачи, обусловленные настоящим Уставом;

3.4.9. выполнять установленное Учредителем муниципальное задание для Гимназии-интернат;

3.4.10. обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу и контингенту воспитанников, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке;

3.4.11. исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан.

3.5. Гимназия-интернат несет ответственность в установленном законодательством порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесённых к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Гимназии-интернат. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Гимназия-интернат и должностные лица Гимназии-интернат несут административную ответственность.

3.6. Гимназия-интернат формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об ее деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

Глава 4. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ В ГИМНАЗИИ-ИНТЕРНАТ

4.1. Содержание образования в Гимназии-интернат определяется образовательными программами, разрабатываемыми в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, принимаемой и реализуемой Гимназией-интернат самостоятельно.

Организация образовательного процесса в Гимназии-интернат регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Гимназией-интернат самостоятельно.

4.2. Гимназия-интернат осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем основных общеобразовательных программ трех уровней образования:

I уровень - начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года), 1-4 класс;

II уровень - основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет), 5-9 классы;

III уровень – среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года), 10-11 классы.

Начальное общее образование направлено на формирование личности учащего, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности учащего (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Республики Татарстан, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности учащего, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащего, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащего к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов воспитанников, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

4.3. Образовательная деятельность в Гимназии-интернат осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации. Преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами. Преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации не должны осуществляться в ущерб преподаванию и изучению государственного языка Российской Федерации.

Обучающиеся имеют право на получение начального общего и основного общего образования на родном языке из числа языков народов Российской

Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании. Реализация указанных прав обеспечивается созданием необходимого числа соответствующих образовательных организаций, классов, групп, а также условий для их функционирования. Преподавание и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

4.4. Правила приема в Гимназию-интернат.

4.4.1. Прием граждан в Гимназию-интернат производится в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации №458 от 2 сентября 2020 года «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», а также нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

4.4.2. Прием в Гимназию-интернат осуществляется с целью получения образования по образовательным программам Гимназии-интернат, а также для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации лиц, получающих образование вне образовательных организаций.

4.4.3. Гимназия-интернат на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляет прием граждан (девочек), окончивших 4(ый) и 6(ый) класс общеобразовательной организации, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня на основе индивидуального отбора.

4.4.4. Индивидуальный отбор обучающихся устанавливается в следующих случаях:

- при приеме (переводе) в Гимназию-интернат для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных предметов;
- при приеме (переводе) в Гимназию-интернат для получения среднего общего образования в классы, реализующие профильное обучение.

Порядок формирования профильных классов и организация профильного обучения определяются настоящим Уставом и локальными нормативными актами Гимназии-интернат.

4.4.5. За Гимназией-интернат Учредитель не производит закрепление микрорайонов города Нижнекамск.

4.4.6. В приеме в Гимназию-интернат на уровень начального общего образования может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в Гимназии-интернат родители (законные представители ребенка) обращаются в школу по месту жительства (прописки), либо для решения

вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района.

4.4.7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Татарстан и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4.4.8. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Гимназию-интернат для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4.5. Наполняемость классов 20 человек.

При проведении занятий по трудовому обучению, ОБЖ, иностранным языкам, родному языку, факультативных занятий класс (группа) делится на подгруппы.

4.6. Учебный год в Гимназии-интернат начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

Продолжительность учебного года в 1-х, 9-х классах – 34 недели, во 2-х - 8-х классах – 35 недель, в 10-х – 35 недель, 11-х классах - 34 недели.

Учебный год в Гимназии-интернат делится на учебные четверти.

4.7. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года и составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Сроки каникул могут быть изменены решением Педагогического совета Гимназии-интернат по согласованию с Учредителем.

Время каникул для отдельных воспитанников может быть изменено по рекомендации врача.

Для воспитанников первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

4.8. Режим работы (занятий) Гимназии-интернат устанавливается внутренним расписанием.

4.8.1. Обучение в одну смену с продленным днем для обучающихся начальной школы.

4.8.2. Учебная нагрузка, режим занятий обучающихся определяются настоящим Уставом Гимназии-интернат на основе рекомендаций, согласованных с органами здравоохранения;

4.8.3. Учебный план определяет основные образовательные направления, перечень учебных предметов, их распределение по годам обучения с учетом специфики обучения обучающихся и максимально допустимой нагрузки часов при пятидневном обучении в 1 классе и пятидневном или шестидневном во 2-11 классах;

4.8.4. Количество и последовательность уроков определяется расписанием учебных занятий; в 1 классах используется "ступенчатый" режим обучения в первом полугодии (в сентябре - октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока не более 45 минут каждый).

Учебные занятия следует начинать не ранее 8.00 часов. Проведение нулевых уроков не допускается.

4.8.5. Во всех классах в течение урока, занятия отводится время для проведения физкультпаузы и физкультминутки;

4.8.6. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 - 3 классах - 1,5 часа, в 4 - 5 классах - 2 часа, в 6 - 8 классах - 2,5 часа, в 9 - 11 классах - до 3,5 часов.

4.8.7. Обучающиеся и воспитанники интерната питаются в соответствии с утвержденным графиком.

4.9. Знания обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

4.10. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

4.11. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Гимназией-интернат самостоятельно.

4.12. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

4.13. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию Гимназии-интернат по образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.14. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод производится по решению Педагогического совета Гимназии-интернат.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся в Гимназии-интернат по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.15. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Гимназией-интернат.

4.16. Лицам, не прошедшим итоговые аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Гимназии-интернат, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Гимназией-интернат.

4.17. Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, кроме лиц, обладающих дееспособностью в силу Гражданского кодекса Российской Федерации

4.18. Порядок и условия восстановления в Гимназии-интернат обучающегося, отчисленного по инициативе Гимназии-интернат, определяются Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников Гимназии-интернат.

4.19. Участие обучающихся в различных формах трудовой деятельности основывается на принципе добровольности. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения и организации, в общественно-политические движения и партии, а также принудительное привлечение их к участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

4.20. Обучающиеся могут посещать клубы, секции, кружки, студии, объединения по интересам, действующие при (в) Гимназии-интернат, а также участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, массовых мероприятиях.

4.21. Обучение по индивидуальным учебным планам на дому осуществляется в случае болезни. Гимназия-интернат обеспечивает занятия на дому с воспитанниками в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с нормативными документами выделяется количество

учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому. Порядок обучения по индивидуальным учебным планам на дому не урегулированные настоящим Уставом, определяются локальными нормативными актами Гимназии-интернат.

4.22. Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимися Гимназии-интернат образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями. Для организации реализации образовательных программ с использованием сетевой формы несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, такие организации также совместно разрабатывают и утверждают образовательные программы.

Порядок организации деятельности сетевой формы реализации образовательных программ не урегулированные настоящим Уставом, определяются локальными нормативными актами Гимназии-интернат.

4.23. Гимназия-интернат вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.23.1. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Гимназии-интернат должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места их нахождения.

4.23.2. Реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждается федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.23.3. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является Гимназия-интернат независимо от места нахождения воспитанников.

4.23.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Гимназия-интернат обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.23.5. Порядок реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не урегулированные настоящим Уставом, определяются локальными нормативными актами Гимназии-интернат.

Глава 5. ИНТЕРНАТ

5.1. Интернат - структурное подразделение Гимназии-интернат, является объектом социальной инфраструктуры для детей, обеспечен помещениями, оборудованием, необходимым для организации самообразования, питания, хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха воспитанников, проживающих в нем.

Количество воспитанников, проживающих в интернате, определяется в соответствии с имеющимися санитарно-гигиеническими условиями и нормами.

5.2. Интернат имеет необходимые условия для проживания воспитанников:

- комната для самоподготовки, комната для отдыха (возможно совмещение);
- комната-кухня для организации горячего питания либо подогрева пищи (по согласованию с территориальным отделом Роспотребнадзора);
- бытовая комната (необходимые приспособления для стирки и глажки белья, сушки одежды);
- помещение для хранения пищевых продуктов, установки холодильного оборудования.

Для организации досуга и воспитательной работы максимально используются учебные помещения Гимназии-интернат (актовый и физкультурный залы, читальный зал библиотеки, спортивные площадки и так далее).

Все жилые помещения должны быть подготовлены к функционированию в осенне-зимний период, во всех помещениях интерната выполняются санитарно-гигиенические и противопожарные нормы и требования.

5.3. Прием и выбытие воспитанников, проживающих в интернате, производится по заявлению родителей (законных представителей) директором Гимназии-интернат в течение всего учебного года и оформляется приказом по Гимназии-интернат. Прием воспитанников в интернат определяется

соответствующими Правилами. Родители воспитанников (законные представители) должны ознакомиться с этими Правилами.

По заявлению родителей (законных представителей) директор Гимназии-интернат может отпускать воспитанников, проживающих в интернате, домой на время каникул, в воскресные и праздничные дни, а по уважительным причинам – и в другие дни.

5.4. За содержание воспитанников в интернате с родителей (законных представителей) взимается плата в установленном порядке.

В исключительных случаях по решению учредителя родители (законные представители) могут быть освобождены от платы за содержание воспитанников в интернате полностью или частично.

5.5. Воспитанники, проживающие в интернате, обязаны соблюдать утвержденные Правила проживания и поведения, режим дня, участвовать в работе по самообслуживанию.

5.6. Воспитанники, проживающие в интернате, на общем собрании выбирают совет интерната в составе старосты (он же председатель совета), двух помощников старосты, председателей комиссий-учебной, культурно-массовой, хозяйственной и санитарной.

Староста и его помощники под руководством воспитателя устанавливают дежурство в интернате, столовой, следят за выполнением воспитанниками всех работ по самообслуживанию, соблюдением проживающими в интернате установленного режима, организуют товарищескую помощь слабоуспевающим.

5.7. На время проживания в интернате, воспитанники обеспечиваются столами, кроватью, мягкой мебелью, матрасом, подушкой, одеялом, предметами общего пользования (тумбочки, шкафы, умывальники и тому подобное), принадлежностями для уборки помещений. В случае неполного обеспечения разрешается иметь собственные имущества и предметы личного пользования (по договоренности с родителями).

5.8. Режим дня и правила поведения воспитанников составляются с учетом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием, утверждаются директором Гимназии-интернат.

5.9. Запрещается привлекать воспитанников, проживающих в интернате, к работам, опасным для их жизни и здоровья (мытьё окон, очистка крыш и прочее).

5.10. Взаимоотношения воспитанников с персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применение к детям методов физического и психического насилия.

5.11. Директор Гимназии-интернат осуществляет непосредственное руководство интернатом, несет ответственность за состояние и постановку воспитательной работы с живущими в интернате, принимает меры по охране их жизни здоровья, организует питание и отдых воспитанников, координирует и направляет деятельность воспитателей, учителей и классных руководителей; назначает и увольняет работников в соответствии с действующим законодательством.

5.12. Организация деятельности интерната подробно регламентируется Положением об интернате.

Глава 6. УЧАСТНИКИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. РАБОТНИКИ ГИМНАЗИИ-ИНТЕРНАТ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Гимназия-интернат.

Обучающимися в Гимназии-интернат являются – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

6.2. К педагогическим работникам Гимназии-интернат относятся: руководящие и педагогические работники, учебно-воспитательный персонал.

6.3. В Гимназии-интернат наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее-иные работники).

6.4. Трудовые отношения между работниками и администрацией Гимназии-интернат регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

6.5. Права, обязанности и ответственность воспитанников, педагогических работников, учебно-воспитательного персонала и иных работников устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Гимназии-интернат и должностными инструкциями.

Глава 7. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ПЕРСОНАЛА

7.1. Порядок комплектования работников Гимназии-интернат регламентируется настоящим Уставом.

7.2. Подбор, прием на работу и расстановка педагогических кадров, младшего обслуживающего персонала согласно штатному расписанию при наличии вакансий, ответственность за уровень их квалификации относятся к компетенции директора Гимназии-интернат.

7.3. Образовательный процесс в Гимназии-интернат осуществляется педагогическими работниками.

Психологическое обеспечение образовательного процесса в Гимназии-интернат осуществляет педагог-психолог, входящий в штат Гимназии-интернат.

7.4. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, профессиональным стандартам.

7.5. К педагогической деятельности не допускаются лица:

7.5.1. лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

7.5.2. имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

7.5.3. имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

7.5.4. признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

7.5.5. имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в пункте 6.5.3. настоящего устава, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти Республики Татарстан, о допуске их к педагогической деятельности.

7.6. В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников и в целях установления квалификационной категории проводится аттестация педагогических работников.

7.7. Педагогические работники Гимназии-интернат проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

7.8. Руководство Гимназии-интернат создает необходимые условия для подготовки и дополнительного профессионального образования работников. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников может осуществляться за счет бюджетных и внебюджетных средств Гимназии-интернат. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников проводится не реже одного раза в 3 года путем обучения и (или) стажировок в образовательных организациях дополнительного профессионального образования, в образовательных организациях высшего образования, в научных, научно-методических и других организациях.

7.9. Права и обязанности работников Гимназии-интернат определяются трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, настоящим Уставом.

Глава 8. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

8.1. Конфликт интересов – это ситуация, при которой личная заинтересованность работника Гимназии-интернат может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Гимназии-интернат, работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Гимназии-интернат.

8.2. Личная заинтересованность работника Гимназии-интернат, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей – это возможность получения работником в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

8.3. Директор Гимназии-интернат обязан уведомлять Учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

8.4. Работник Гимназии-интернат обязан уведомлять директора Гимназии-интернат о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления директора Гимназии-интернат, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются директором Гимназии-интернат.

Глава 9. УПРАВЛЕНИЕ ГИМНАЗИЕЙ-ИНТЕРНАТ

9.1. Управление Гимназией-интернат осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

9.2. Учредитель Гимназии-интернат в установленном порядке:

9.2.1. выполняет функции и полномочия учредителя Гимназии-интернат при ее создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

9.2.2. утверждает Устав Гимназии-интернат, а также вносимые в него изменения по согласованию с Собственником;

9.2.3. назначает (утверждает) директора Гимназии-интернат и прекращает его полномочия;

9.2.4. заключает и прекращает трудовой договор с директором Гимназии-интернат;

9.2.5. формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с настоящим Уставом.

9.2.6. определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией-интернат Учредителем или приобретенного ею за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);

9.2.7. предварительно согласовывает совершение Гимназией-интернат крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в Федеральном законе «О некоммерческих организациях»;

9.2.8. принимает решения об одобрении сделок с участием Гимназии-интернат, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

9.2.9. устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Гимназии-интернат, оказываемые ею сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

9.2.10. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Гимназии-интернат и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

9.2.11. согласовывает внесение Гимназией-интернат в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, в уставный

(складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

9.2.12. согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией-интернат Собственником или приобретенного Гимназией-интернат за счет средств, выделенных ей Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

9.2.13. осуществляет контроль условий аренды зданий, помещений и иных объектов собственности Гимназии-интернат;

9.2.14. осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

9.2.15. определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии-интернат в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

9.2.16. определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Гимназии-интернат, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Гимназии-интернат по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

9.2.17. представляет в установленном порядке предложение о создании казенного или автономного учреждения путем изменения типа Гимназии-интернат;

9.2.18. осуществляет контроль за деятельностью Гимназии-интернат в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;

9.2.19. создает комиссию для предварительной экспертной оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения зданий, сооружений, закрепленных за Гимназией-интернат;

9.2.20. создает комиссию для подготовки заключения и проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Гимназии-интернат;

9.2.21. проводит до заключения Гимназией-интернат договора аренды экспертную оценку последствий сдачи в аренду закрепленных за Гимназией-интернат зданий, сооружений, оборудования и иных объектов собственности, а также земельных участков для обеспечения образования, социальной защиты обучающихся;

9.2.22. обеспечивает содержания зданий и сооружений Гимназии-интернат, обустройство прилегающей к ней территории, координирует реконструкцию, капитальный ремонт объектов Гимназии-интернат, осуществляет контроль за развитием материально-технической базы Гимназии-интернат;

9.2.23. осуществляет координацию деятельности Гимназии-интернат по реализации целевых программ в сфере образования;

9.2.24. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

9.3. Единоличным исполнительным органом Гимназии-интернат является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Гимназии-интернат, решает все касающиеся деятельности Гимназии-интернат вопросы, не входящие в компетенцию органов самоуправления Гимназии-интернат и Учредителя.

9.3.1 Директор Гимназии-интернат должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

9.3.2. Запрещается занятие должности директора Гимназии-интернат лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

9.3.3. Директор Гимназии-интернат проходит обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность директора и непосредственно директора Гимназии-интернат устанавливаются Учредителем.

9.3.4. Директор назначается и освобождается от должности Руководителем Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района по согласованию с Главой Нижнекамского муниципального района. При назначении директора на должность с ним заключается трудовой договор, в котором определяются права, обязанности, ответственность, условия оплаты его труда, срок действия трудового договора и условия освобождения его от занимаемой должности. Оформление приема, увольнения, заключение трудового договора и его расторжение осуществляет орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя.

9.3.5. Должностные обязанности директора не могут исполняться по совместительству.

9.3.6. Совмещение должности директора с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) не допускается.

9.3.7. Директор Гимназии-интернат в пределах своей компетенции:

- осуществляет текущее и оперативное руководство деятельностью Гимназии-интернат в соответствии с уставными целями и задачами, несёт полную ответственность за результаты деятельности Гимназии-интернат, за исключением вопросов, отнесённых законодательством и Уставом к компетенции Учредителя и иных органов управления Гимназии-интернат;

- без доверенности действует от имени Гимназии-интернат, представляет его во всех организациях, государственных и муниципальных органах, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;

- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Гимназии-интернат, выдает доверенности, открывает лицевые счета;

- определяет стратегию, цели и задачи развития Гимназии-интернат, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Гимназии-интернат и к качеству образования;

- утверждает программу развития Гимназии – интернат;

- издает приказы, обязательные для всех работников, воспитанников, утверждает Правила внутреннего распорядка, утверждает в пределах своих полномочий по согласованию с Учредителем структуру и штатное Гимназии-интернат расписание;

- распределяет обязанности между работниками Гимназии-интернат, учебную нагрузку, утверждает должностные инструкции;

- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, безопасности и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- утверждает локальные акты, регламентирующие деятельность учебно-воспитательного процесса;

- выполняет иные функции, вытекающие из действующего законодательства и настоящего Устава.

9.3.8. Директор, который в силу настоящего устава уполномочен выступать от имени Гимназии-интернат, должен действовать в интересах Гимназии-интернат добросовестно и разумно.

9.3.9. Директор несет персональную ответственность за:

- неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей;

- своевременную выплату заработной платы;

- организацию надлежащих условий труда, соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности;

- нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан;

- совершенные в процессе осуществления своей трудовой деятельности правонарушения;

- причинение материального ущерба Гимназии-интернат;

- использование в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, имущества Гимназии-интернат, а также передачу его другим лицам;

- сохранность имущества Гимназии-интернат;

- разглашение или использование в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, сведения конфиденциального характера, или

служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

-использование должностных полномочий в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

-состояние финансово-хозяйственной деятельности Гимназии-интернат, использование выделенных бюджетных и иных средств;

-состояние учета, своевременность и полноту представления налоговой, бухгалтерской и статистической отчетности по установленным формам в соответствующие органы;

-подбор, расстановку и повышение квалификации работников Гимназии-интернат, соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка, исполнительской дисциплины;

-сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), передачу на хранение документов в установленном порядке;

-нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством;

9.3.10. Директор, который в силу настоящего Устава уполномочен выступать от имени Гимназии-интернат, обязан возместить по требованию Гимназии-интернат или учредителя Гимназии-интернат, выступающего в интересах Гимназии-интернат, убытки, причиненные по его вине Гимназии-интернат.

9.3.11. Директор несет полную материальную ответственность за прямой действительный материальный ущерб, причиненный Гимназии-интернат, а в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, возмещает Гимназии-интернат убытки, причиненные его виновными действиями.

9.3.12. Директор, который в силу настоящего устава уполномочен выступать от имени Гимназии-интернат, несет ответственность, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей он действовал недобросовестно или неразумно, в том числе если его действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота.

9.4. В Гимназии-интернат формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание (конференция) работников, Педагогический совет. Научные работники Гимназии-интернат наряду с правами, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, имеют право входить в состав её коллегиальных органов управления.

9.4.1. Общее собрание (конференция) работников (далее – Общее собрание) – коллегиальный общественный орган управления Гимназией-интернат. В работе Общего собрания принимает участие каждый работник Гимназии-интернат, каждый родитель (законный представитель) лично или через доверенных лиц.

Общее собрание созывается ежегодно. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются ее председатель и секретарь. Председатель

Общего собрания действует без доверенности. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов присутствующих. Срок полномочий комиссии – один учебный год.

К компетенции Общего собрания относятся:

- заслушивание отчетов по итогам учебного года Гимназии-интернат;
- рассмотрение и утверждение годового отчета Гимназии-интернат, представляемого Учредителю и общественности о поступлении и расходовании средств;

- определение приоритетных направлений деятельности, утверждение плана развития Гимназии-интернат;

- содействие в привлечении для обеспечения уставной деятельности Гимназии-интернат дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- принятие отдельных локальных актов Гимназии-интернат;

- принятие решения по режиму работы Гимназии-интернат (устанавливает время начала и окончания занятий и другое);

- представление Гимназии-интернат, педагогических и руководящих работников для награждения и поощрения вышестоящими и иными органами;

- внесение предложения Учредителю по улучшению деятельности Гимназии-интернат;

- определение порядка и условий предоставления социальной поддержки воспитанникам и работникам Гимназии-интернат;

- осуществление контроля за своевременным предоставлением соответствующим категориям воспитанников дополнительных социальных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности Гимназии-интернат, от спонсоров и благотворителей;

- осуществление контроля за работой подразделений общественного питания и медицины Гимназии-интернат, в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников и работников;

- определение перечня и схем структурных подразделений Гимназии-интернат, утверждение документов, регламентирующих их деятельность;

- принятие решений по другим важнейшим вопросам деятельности Гимназии-интернат, не отнесенным к компетенции Учредителя, других органов и директора.

Решения Общего собрания, принятые в пределах полномочий коллектива и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для членов трудового коллектива, администрации Гимназии-интернат.

9.4.2. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей в Гимназии-интернат действует Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Гимназии-интернат.

Председатель и секретарь Педагогического совета избирается коллективом педагогических работников Гимназии-интернат открытым голосованием

большинством голосов. Председатель Педагогического совета действует без доверенности.

Педагогический совет созывается не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Гимназии-интернат.

Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих на Педагогическом совете. Педагогический совет имеет право принимать решение, если на нем присутствует не менее 2/3 педагогических работников Гимназии-интернат. Процедура голосования определяется Педагогическим советом.

Педагогический совет:

- рассматривает вопросы осуществления образовательного и воспитательного процессов, требующих профессиональных знаний;

- обсуждает и производит выбор учебных и воспитательных планов, программ, методов, учебно-воспитательного процесса и способов их реализации, принимает годовой план работы и учебный план Гимназии-интернат;

- вырабатывает общие подходы к созданию и реализации образовательной концепции, программы развития Гимназии-интернат, годового плана работы;

- принимает программу развития Гимназии – интернат;

- компетентен требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий, практических решений в осуществлении образовательной деятельности и нести ответственность за обоснованность принятых подходов к образовательному процессу;

- изучает, оценивает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт членов коллектива, рекомендует членов педагогического коллектива к поощрению и награждению и несет ответственность за объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;

- подводит итоги образовательной деятельности Гимназии-интернат, вносит предложения по улучшению ее результатов;

- определяет периодичность, формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации воспитанников;

- принимает решение о допуске воспитанников к итоговой аттестации, переводе воспитанников в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Гимназии-интернат, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в иных формах;

- участвует в индивидуальном отборе воспитанников при приеме классы профильного обучения.

- принимает решение на основании результатов промежуточной аттестации о награждении воспитанников за успехи в учебе грамотами, похвальными листами и другими наградами;

- принимает решение о допуске воспитанников к государственной (итоговой) аттестации;

-принимает решение о выдаче справки выпускникам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию;

-принимает решение на основании результатов государственной (итоговой) аттестации о выпуске воспитанников из Гимназии-интернат, о награждении «За особые успехи в учении»;

-обсуждает в случае необходимости вопросы поведения и успеваемости отдельных воспитанников в присутствии родителей (законных представителей);

-принимает решение об исключении учащего из Гимназии-интернат в случаях, предусмотренных законом;

-заслушивает сообщения администрации Гимназии-интернат по вопросам учебно-воспитательного характера;

-обсуждает и принимает локальные акты в пределах своей компетенции;

-осуществляет контроль за выполнением решений предыдущих педагогических советов;

-организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта;

-вносит предложения о присвоении воспитателям квалификационных категорий;

-представляет педагогических работников и других работников Гимназии-интернат к награждениям, различным видам поощрения, морального и материального стимулирования труда;

-обсуждает и утверждает характеристики педагогических работников, представляемых к различным почетным званиям.

Решения Педагогического совета, принятые в пределах компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов педагогического коллектива Гимназии-интернат, обучающихся и воспитанников. Решение Педагогического совета доводится до сведения всех членов педагогического коллектива Гимназии-интернат, обучающихся и воспитанников в трехдневный срок. Срок полномочий комиссии – один учебный год.

9.5. В целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Гимназией-интернат и при принятии Гимназией-интернат локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников в Гимназии-интернат:

1) создаются совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и совет воспитанников;

2) действуют профессиональные союзы воспитанников и работников.

Порядок выборов совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, совета воспитанников, профессиональных союзов воспитанников и работников, их компетенция, организация деятельности определяются локальными нормативными актами Гимназии-интернат.

При разработке программы развития Гимназии-интернат учитывается мнение обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

9.6. Гимназия-интернат признает представительные органы воспитанников, представляет им необходимую информацию, допускает к участию в заседаниях органов управления Гимназии-интернат при обсуждении на них вопросов, касающихся прав и интересов воспитанников.

9.7. Основными формами участия работников в управлении Гимназией-интернат являются:

- учет мнения профессионального союза работников в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации, коллективным договором;

- проведение профессиональным союзом работников консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов;

- получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;

- обсуждение с работодателем вопросов о работе Гимназии-интернат, внесение предложений по ее совершенствованию;

- обсуждение профессиональным союзом работников планов социально-экономического развития Гимназии-интернат;

- участие в разработке и принятии коллективных договоров;

- иные формы, определенные Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, настоящим Уставом, коллективным договором, локальными нормативными актами.

9.8. Профессиональный союз работников имеет право получать от работодателя информацию по вопросам:

- реорганизации или ликвидации Гимназии-интернат;

- введения технологических изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников;

- подготовки и дополнительного профессионального образования работников;

- по другим вопросам, предусмотренным Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, настоящим Уставом, коллективным договором, локальными нормативными актами.

Глава 10. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГИМНАЗИИ-ИНТЕРНАТ

10.1. Имущество Гимназии-интернат находится в муниципальной собственности Нижнекамского муниципального района и закрепляется за Гимназией-интернат на праве оперативного управления Собственником.

10.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Гимназией-интернат своих уставных задач предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

10.3. Гимназия-интернат самостоятельно оформляет документы на земельный участок и вносит платежи за пользование им, осуществляет государственную регистрацию права оперативного управления на переданное ему Собственником недвижимое имущество.

10.4. Гимназия-интернат в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством.

Гимназия-интернат использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем Уставе.

10.5. Гимназия-интернат несет ответственность перед Собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за Гимназией-интернат собственности.

10.6. Гимназия-интернат обязана эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества, а также осуществлять благоустройство, озеленение и уборку территории, закрепленной за Гимназией-интернат.

10.6.1. Гимназия-интернат без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Гимназией-интернат за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Гимназией-интернат.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества и виды такого имущества устанавливаются муниципальными правовыми актами Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

10.7. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Гимназия-интернат вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

10.8. Крупная сделка может быть совершена Гимназией-интернат только на основании решения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Гимназии-интернат, при условии согласования с Учредителем.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок,

связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Гимназия-интернат вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в

пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Гимназии-интернат, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Директор Гимназии-интернат несет перед Гимназией-интернат ответственность в размере убытков, причиненных Гимназией-интернат в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

10.9. Имущество и денежные средства Гимназии-интернат отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Гимназией-интернат или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Гимназии-интернат особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

10.10. Гимназия-интернат осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящим Уставом.

10.10.1. Источником финансового обеспечения деятельности Гимназии-интернат являются:

- субсидии из бюджета Республики Татарстан, на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, на оказание муниципальных услуг, выполнение работ;

- субсидии, предоставленные в соответствии с Законом Республики Татарстан о бюджете на соответствующий финансовый год на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (целевые субсидии);

- средства бюджета Нижнекамского муниципального района;

- средства, полученные от приносящей доход деятельности;

- средства, в виде грантов, полученных из внебюджетных источников;

- добровольные пожертвования и целевые взносы, получаемые от юридических и (или) физических лиц, в том числе иностранных;

- другие не запрещенные законом поступления.

10.10.2. Источниками формирования имущества Гимназии-интернат являются:

- имущество, закрепленное за Гимназией-интернат на праве оперативного управления;

- имущество, приобретенное Гимназией-интернат за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

-имущество, приобретенное Гимназией-интернат за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

10.11. Финансовое обеспечение деятельности Гимназия-интернат осуществляется в соответствии с законодательством.

10.12. Финансирование Гимназии-интернат осуществляется Учредителем в соответствии с муниципальным заданием, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан, на основе нормативов в расчете на одного обучающегося, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

10.13. Муниципальные задания для Гимназии-интернат в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя.

10.14. Гимназия-интернат осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере образования, указанные в пункте 1.2 настоящего устава.

10.15. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

10.16. Гимназия-интернат вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

10.17. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией-интернат учредителем или приобретенных Гимназией-интернат за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

10.18. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией-интернат Учредителем или приобретенного Гимназией-интернат за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

10.19. Финансовое обеспечение осуществления деятельности Гимназии-интернат по исполнению публичных обязательств, осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, Кабинетом Министров Республики Татарстан и органом местного самоуправления Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

10.20. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются органом местного самоуправления Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

10.21. Гимназия-интернат организует рациональное и экономичное расходование бюджетных средств, направляемых на содержание Гимназии-интернат и осуществление им своих функций, также обеспечивает целевое использование средств, полученных как из бюджетных, так и внебюджетных источников.

10.22. Привлечение Гимназией-интернат дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

10.23. Гимназия-интернат осуществляет в установленном порядке исполнение публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

10.24. Гимназия-интернат ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

10.25. Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых Учреждением в рамках бюджетных и внебюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан и Территориального отделения Департамента казначейства Министерства Финансов Республики Татарстан Нижнекамского района и города Нижнекамска.

10.26. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Гимназией-интернат происходит в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.27 Гимназия-интернат ежегодно публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в определенных Учредителем средствах массовой информации.

Глава 11. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГИМНАЗИИ-ИНТЕРНАТ

11.1. Гимназия-интернат имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в

соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Международное сотрудничество Гимназии-интернат также осуществляется на основе договоров, заключенных с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

11.2. Гимназия-интернат имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 12. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ГИМНАЗИИ-ИНТЕРНАТ

12.1. Гимназия-интернат принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие режим занятий воспитанников, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией-интернат и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

12.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Гимназии-интернат, учитывается мнение совета воспитанников, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, профессионального союза воспитанников, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профессионального союза работников.

12.3. Директор Гимназии-интернат, в рамках своей компетенции вправе издавать приказы.

12.4. Основным нормативным правовым актом, регулирующим деятельность Гимназии-интернат, является настоящий Устав.

12.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение воспитанников или работников Гимназии-интернат по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Гимназией-интернат.

Глава 13. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПРИОСТАНОВКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГИМНАЗИИ-ИНТЕРНАТ

13.1. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Гимназии-интернат осуществляются Учредителем в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, федеральных и республиканских законов.

13.2. Решение о реорганизации, ликвидации и изменении типа Гимназии-интернат принимается Учредителем.

13.3. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Гимназии-интернат допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

13.4. Реорганизация Гимназии-интернат лица (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению учредителя.

Допускается реорганизация Гимназии-интернат с одновременным сочетанием различных ее форм, предусмотренных настоящим пунктом.

Допускается реорганизация с участием Гимназии-интернат с другими юридическими лицами, в том числе созданных в разных организационно-правовых формах, если Гражданским кодексом Российской Федерации или другим законом предусмотрена возможность преобразования Гимназии-интернат в юридическое лицо другой организационно-правовой формы.

Ограничения реорганизации Гимназии-интернат могут быть установлены законом.

13.4.1 Гимназия-интернат считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Гимназии-интернат в форме присоединения к нему другого юридического лица Гимназия-интернат считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

13.4.2. Правопреемство при реорганизации Гимназии-интернат:

- при слиянии Гимназии-интернат с другим юридическим лицом права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому лицу;

- при присоединении Гимназии-интернат к другому юридическому лицу к последнему переходят права и обязанности Гимназии-интернат.

- при разделении Гимназии-интернат ее права и обязанности переходят к вновь возникшим юридическим лицам в соответствии с передаточным актом;

- при выделении из состава Гимназии-интернат одного или нескольких юридических лиц к каждому из них переходят права и обязанности Гимназии-интернат в соответствии с передаточным актом;

- при преобразовании Гимназии-интернат в юридическое лицо другой организационно-правовой формы права и обязанности Гимназии-интернат в отношении других лиц не изменяется, за исключением прав и обязанностей в отношении учредителя, изменение которых вызвано реорганизацией.

13.4.3. При реорганизации Гимназии-интернат в форме присоединения к ней другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, переоформление лицензии осуществляется на основании их лицензий.

В целях обеспечения осуществления образовательной деятельности Гимназии-интернат и возникшей в результате реорганизации организации, осуществляющей образовательную деятельность в форме разделения или выделения, лицензирующий орган предоставляет такой организации временную

лицензию в соответствии с лицензией реорганизованной Гимназии-интернат. Срок действия временной лицензии составляет один год.

13.4.4. Гимназии-интернат и возникшей в результате реорганизации в форме разделения или выделения организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается временное свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам, реализация которых осуществлялась Гимназией-интернат и которая имела государственную аккредитацию. Срок действия временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности составляет один год.

Гимназии-интернат и реорганизованной в форме присоединения к Гимназии-интернат иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам, реализация которых осуществлялась реорганизованной Гимназией-интернат и организацией, и которые имели государственную аккредитацию, переоформляется на период до окончания срока действия свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности Гимназии-интернат.

Гимназии-интернат и возникшей в результате реорганизации организации в форме слияния, свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам, реализация которых осуществлялась реорганизованными организациями и которые имели государственную аккредитацию, переоформляется на период до окончания срока действия свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности реорганизованной организации, осуществляющей образовательную деятельность, срок действия которого истекает раньше.

13.5. Ликвидация Гимназии-интернат влечет ее прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам.

13.5.1. Гимназия-интернат ликвидируется по решению учредителя.

13.5.2. Гимназия-интернат ликвидируется по решению суда:

а) По иску государственного органа или органа местного самоуправления Нижнекамского муниципального района, которым право на предъявление требования о ликвидации Гимназии-интернат предоставлено законом:

- в случае признания государственной регистрации Гимназии-интернат недействительной, в том числе в связи с допущенными при его создании грубыми нарушениями закона, если эти нарушения носят неустранимый характер;

- в случае осуществления Гимназии-интернат деятельности без надлежащего разрешения (лицензии);

- в случае осуществления юридическим лицом деятельности, запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо с другими неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов.

б) По иску учредителя Гимназии-интернат в случае невозможности достижения целей, ради которых она создана, в том числе в случае, если

осуществление деятельности Гимназии-интернат становится невозможным или существенно затрудняется.

в) В иных случаях, предусмотренных законом.

13.5.3. С момента принятия решения о ликвидации Гимназии-интернат срок исполнения ее обязательств перед кредиторами считается наступившим.

13.5.4 Учредитель Гимназии-интернат утверждает состав ликвидационной комиссии, устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Гимназии-интернат. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Гимназии-интернат.

13.5.5. Ликвидационная комиссия:

-обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой Гимназии-интернат в течение всего периода его ликвидации (выступает от имени ликвидируемой Гимназии-интернат в суде, оценивает имущество Гимназии-интернат, выявляет его дебиторов и кредиторов, осуществляет с ними расчет, принимает меры к оплате долгов Гимназии-интернат);

- помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами;

- представляет Учредителю промежуточный ликвидационный баланс для его утверждения;

- после завершения расчетов с кредиторами представляет Учредителю ликвидационный баланс для его утверждения;

- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации Гимназии-интернат.

13.5.6 Недвижимое и движимое имущество Гимназии-интернат, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемой Гимназии-интернат, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

13.6. Ликвидация Гимназии-интернат считается завершенной, а Гимназия-интернат - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

13.7. Учредитель Гимназии-интернат в случае ликвидации или реорганизации принимает необходимые меры по созданию условий для завершения обучения оставшегося контингента воспитанников.

13.8. При ликвидации и реорганизации Гимназии-интернат всем его работникам гарантируется соблюдение их прав, предусмотренных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.9. При прекращении деятельности Гимназии-интернат все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие)

передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в муниципальный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Гимназии-интернат в соответствии с требованиями архивных органов.

13.10. При ликвидации Гимназии-интернат, при прекращении ее деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

13.11. Изменение типа Гимназии-интернат не является его реорганизацией. Изменение типа Гимназии-интернат в целях создания казенного или автономного учреждения инициируется им самим либо Учредителем и осуществляется по решению Учредителя.

13.12. Подробная процедура реорганизации и ликвидации Гимназии-интернат определяется положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими Федеральными законами Российской Федерации.

Глава 14. УТВЕРЖДЕНИЕ УСТАВА ГИМНАЗИИ-ИНТЕРНАТ, ВНЕСЕНИЕ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

14.1. Гимназия-интернат действует на основании настоящего устава, который утверждается учредителем.

14.2. Утверждение Устава Гимназии-интернат осуществляется в порядке, установленном органом местного самоуправления Нижнекамского муниципального района.

14.3. В случаях подготовки Устава Гимназии-интернат в новой редакции, внесения в него изменений Устав разрабатывается Гимназией-интернат и представляется на утверждение Учредителю.

14.4. Решение об утверждении Устава Гимназии-интернат принимается Учредителем после поступления согласованной в установленном законодательством порядке новой редакции Устава.

14.5. Устав Гимназии-интернат, изменения и дополнения в него подлежат согласованию с Собственником.

14.6. Утвержденная Учредителем новая редакция Устава подлежит регистрации по месту нахождения Гимназии-интернат в налоговом органе.

14.7. После государственной регистрации Устава Гимназии-интернат, новой редакции Устава в установленном законом порядке Гимназия-интернат в срок не позднее десяти рабочих дней представляет Учредителю и Собственнику копии следующих документов:

14.7.1. Устав (новая редакция устава) с отметкой о государственной регистрации;

14.7.2. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц.

14.8. В Гимназии-интернат должны быть созданы все условия работникам, родителям (законным представителям) и воспитанникам для ознакомления с Уставом.

14.9. Изменения, внесенные в настоящий устав, приобретают силу для третьих лиц с момента его государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.